



VITSI

Vedtægter for:

## Det videnskabende, tværfaglige siddestillingsnetværk

Vedttaget: 21.10.2008

### Navn

Netværkets navn er: ViTSi – Det videnskabende, tværfaglige siddestillingsnetværk.

Netværkets navn skal beskrive en tværfagligt sammensat gruppe af engagerede og specialiserede fagpersoner, som i deres professionelle virke på forskellig vis beskæftiger sig med analyse og tilpasning af siddestillinger til personer med svært nedsat siddeevne.

Netværkets navn skal desuden afspejle, at idégrundlaget baserer sig på en videnskabende arbejdsmetode.

### Formål

Netværkets formål er:

1.

At udvikle specialrådgivningsindsatsen i Danmark for personer med svært nedsat siddeevne eller andre sidderelaterede problematikker.

2.

At danne en organisatorisk ramme omkring udvikling og drift af et landsdækkende netværk, der kan bruges til at identificere emner eller temaer, som er særligt væsentlige og relevante for udviklingen af siddestillingsområdet.

3.

At sikre at ajourført viden og evidens omkring emnet ligger til grund for habiliterings- eller rehabiliteringsindsatser.

4.

At udvikle og tage initiativ til relevante mono- eller flerfaglige videnskabende projekter inden for siddestillingsområdet på tværs af faggrupper, sektorer og faglige miljøer.

5.

At udveksle og formidle erfaringer, viden og evidens omkring målgrupper, undersøgelsesmetoder, analyse, tilpasning/fremstilling af sidderelaterede hjælpemidler, habilitering og rehabilitering m.v.

6.

At opbygge og udvikle kontakter til relevante studie-, forsknings- og udviklingsmiljøer.

7.

At sikre nytteværdien gennem relevant inddragelse af brugere i forbindelse med projekters gennemførelse.

### Medlemmer

Medlemmer af netværket er fagpersoner, som arbejder med siddestillinger til personer med svært nedsat siddeevne eller andre sidderelaterede problematikker.

Medlemmerne kan rekrutteres fra alle sektorer og kan f.eks. have en professionel baggrund som ergoterapeut, fysioterapeut, sygeplejerske, tekniker, ingeniør, læge, bandagist m.v.



Styregruppen godkender medlemskab.

Netværket drives af UlykkesPatientForeningen (tidligere PTU) og skal være udgiftsneutral for denne.

### **Styregruppe**

Blandt medlemmerne vælges en styregruppe på minimum 5 personer. 1 medlem forudsættes at repræsentere UlykkesPatientForeningen i Rødovre. Det er styregruppens opgave:

- at styre økonomien
- at fungere som sekretariat for netværket
- at udpege en kontaktperson, der kan kontaktes og være bindeled til den øvrige styregruppe
- at sikre at vedtægterne overholdes

### **Valgperiode**

Styregruppens medlemmer vælges som udgangspunkt for en periode af 2 år på en et årsmøde afholdt i tilknytning til afholdelse af en netværkskonference. For at sikre styregruppens kontinuitet tilstræbes det, at kun halvdelen af styregruppens medlemmer er på valg hvert år.

Såfremt et medlem af styregruppen udtræder i årsmødeperioden, kan styregruppen supplere/udpege et andet medlem.

Så vidt muligt skal medlemmerne af styregruppen samlet repræsentere forskellige sektorer fra alle dele af feltet med siddestilling som fokusområde.

### **Årsmøde**

Netværket er ikke en forening, men benytter sig alligevel af regulerende principper for foreningsdannelse i form af vedtægter, der kan sikre klarhed omkring, hvordan man træder ind og ud af netværket samt agerer i det.

Der afholdes årsmøde en gang om året. Årsmødet afholdes i tilknytning til et netværksmøde/konference.

Årsmødet indkaldes med mindst 4 ugers varsel, og med angivelse af dagsorden.

Indkaldelse udsendes med indbydelse til netværksmøde/konference.

Forslag der ønskes behandlet på årsmødet skal tilsendes styregruppen senest 3 uger før afholdelse af årsmødet. Endelig dagsorden udsendes senest 2 uger før.

### **Dagsorden for årsmøde:**

1. Valg af referent og ordstyrer
2. Styregruppens beretning
3. Fremlæggelse af budget og regnskab
4. Indkommende forslag
5. Arbejdsprogram for det kommende år
6. Fastsættelse af medlemsgebyr
7. Valg af styregruppe
8. Evt.

### **Ekstraordinært årsmøde**

Ekstraordinært årsmøde kan fordres af styregruppen eller mindst 10 medlemmer. Fordring sendes til kontaktpersonen. Skriftlig indkaldelse skal ske med 14 dages varsel pr. mail og ledsaget af en dagsorden.



### **Vedtægtsændringer**

Ændring af vedtægterne kan kun ske ved mindst 2/3 flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede medlemmer på årsmødet.

Stemmeberettigede er alle optagne medlemmer.

### **Økonomi**

Medlemmerne af netværket betaler et årligt gebyr til dækning af sekretariatsudgifter i form af møde- og kørselsudgifter, porto, tryk, udgifter til hjemmeside m.v.

Herudover betales et deltagergebyr i forbindelse med netværkskonferencer o.a. til dækning af omkostninger, forplejning og lokaleleje.

Netværket skal hvile økonomisk i sig selv.

Transportomkostninger i forbindelse med netværksaktiviteter afholdes af medlemmerne selv.

For styregruppens medlemmer betaler netværket endvidere transportomkostninger i forbindelse med afholdelse af styregruppemøder, samt transport- og logiomkostninger i forbindelse med netværkskonferencer og -workshops.

### **Netværksaktiviteter**

Netværkets aktiviteter kan bestå af følgende:

- 1-2 årlige konferencer
- Workshops
- Udviklings- og undersøgelsesaktiviteter
- Skriftlig eller anden formidling i form af artikler, udarbejdelse af metodebeskrivelser m.v.
- Kursusaktivitet

Det tilstræbes så vidt muligt at afholde arrangementer centralt i landet.

Mary Petersen, Hanne Andersen, Dorte Støvring, Erik Johansen

Revideret ved årsmødet d. 28. oktober 2015